## 3 (Sem-6/CBCS) ECO SE

2022

## ECONOMICS

Paper: ECO-SE-6014

(Skill Enhancement)

Full Marks: 50

Time: 2 hours

The figures in the margin indicate full marks for the questions

1. Answer any four from the following questions : 1×4=4
তলৰ প্ৰশ্নবোৰৰ যি কোনো চাৰিটাৰ উত্তৰ দিয়া :

tring in it agains in the use of the said

- (a) What is a report? প্রতিবেদন এটা কি?
- (b) What makes a good report?
  ভাল প্ৰতিবেদন এটা কিহে তৈয়াৰ কৰে?
- (c) What kind of language should be used in report writing?
  প্ৰতিবেদন লিখনত কি ধৰণৰ ভাষা ব্যৱহাৰ কৰা উচিত ?

the to be the state of the property

- (d) How do you start writing a report?
  এখন প্ৰতিবেদন লিখন তুমি কেনেদৰে আৰম্ভণি কৰিবা?
- (e) How do you end a report writing?
  এখন প্ৰতিবেদন লিখন তুমি কেনেদৰে সমাপ্ত কৰিবা?
- (f) Does report have title?
  প্ৰতিবেদনৰ শিৰোনামা থাকেনে ?
- (g) What is bibliography? গ্ৰন্থপঞ্জি কি?
- (h) What is webliography?
  বেবলিওগ্রাফি কি?
- 2. Answer any three from the following questions:
  2×3=6
  তলৰ প্ৰশ্নবোৰৰ যি কোনো তিনিটাৰ উত্তৰ দিয়া:
  - (a) Give two reasons for the use of 'glossary' in a report.
     প্রতিবেদন এখনত 'শব্দকোষ' ব্যৱহাৰ কৰাৰ দুটা কাৰণ লিখা।
  - (b) Is 'appendix' an essential part of a report?
    প্ৰতিবেদন এখনত 'পৰিশিষ্ট' অপৰিহাৰ্য অঙ্গ হয়নে ?
  - (c) What is meant by footnote of a report? প্ৰতিবেদন এখনৰ পাদটীকা মানে কি বুজা?

- (d) How do you write footnotes?
  পাদটীকাসমূহ তুমি কেনেদৰে লিখিবা?
- (e) What is preface of a report? প্ৰতিবেদন এখনৰ মুখবন্ধ কি?
- (f) What is hypothesis in report writing?
  প্ৰতিবেদন লিখনৰ প্ৰকল্প কি?
- 3. Answer any two from the following questions:
  5×2=10
  তলৰ প্ৰশ্নবোৰৰ যি কোনো দুটাৰ উত্তৰ দিয়া:
  - (a) Distinguish between formal and informal report writing.
     আনুষ্ঠানিক আৰু অনানুষ্ঠানিক প্রতিবেদন লিখনৰ মাজত পার্থক্য নির্ণয় কৰা।
  - (b) How do you write a short report?
    Explain.

    চমু প্রতিবেদন এখন তুমি কেনেদৰে লিখিবা? ব্যাখ্যা
    কৰা।
  - (c) Can reports have questions? Give arguments.
    প্রতিবেদনত প্রশ্ন থাকিব পাৰেনে ? যুক্তি দিয়া।
  - (d) Explain various uses of statistics in report writing.
    প্ৰতিবেদন লিখনত পৰিসংখ্যাৰ বিভিন্ন ব্যৱহাৰ ব্যাখ্যা কৰা।

- (e) What points will you keep in mind while preparing a report? Explain.
  প্ৰতিবেদন এখন প্ৰস্তুত কৰোঁতে কোনবোৰ দিশ তুমি মন কৰিব লাগিব? ব্যাখ্যা কৰা।
- (f) Write a note on 'rewriting and polishing' of report.
  প্ৰতিবেদন 'পুনৰলিখন আৰু মস্ণকৰণ'ৰ ওপৰত এটা টোকা লিখা।
- 4. Answer any three from the following questions:

  তলৰ প্ৰশ্নবোৰৰ যি কোনো তিনিটাৰ উত্তৰ দিয়া:
  - (a) Explain the significance of report writing in social science.
    সমাজবিজ্ঞানত প্ৰতিবেদন লিখনৰ গুৰুত্ব ব্যাখ্যা কৰা।
  - (b) Narrate the various steps involved in report writing.

    প্রতিবেদন লিখনৰ লগত জড়িত বিভিন্ন পদক্ষেপসমূহ বর্ণনা কৰা।
  - (c) Explain various types of reports.
    প্ৰতিবেদনৰ বিভিন্ন প্ৰকাৰসমূহ ব্যাখ্যা কৰা।
  - (d) Describe the technique and importance of oral presentation of report.
    প্রতিবেদনৰ মৌখিক উপস্থাপন পদ্ধতিৰ কৌশল আৰু গুৰুত্ব ব্যাখ্যা কৰা।

- (e) Explain the characteristics of a good report.
  ভাল প্ৰতিবেদন এখনৰ বৈশিষ্ট্যসমূহ ব্যাখ্যা কৰা।
- (f) "Report writing is an art." Do you agree with this view? Give arguments.
  "প্রতিবেদন লিখন এবিধ শিল্প।" তুমি এই উক্তিটোৰ লগত একমতনে? যুক্তি দিয়া।
- (g) Explain the various precautions to be undertaken during report writing.
  প্রতিবেদন লিখনৰ সময়ত ল'বলগা বিভিন্ন সাৱধানতাসমূহ ব্যাখ্যা কৰা।
- (h) Explain the role of computer in report writing.
   প্ৰতিবেদন লিখনত কম্পিউটাৰৰ ভূমিকা ব্যাখ্যা কৰা।

\*\*\*